

Številka: 900-3/2024-4

Datum: 25. 9. 2024

Z A P I S N I K

1. redne seje Sveta staršev OŠ Cerklje ob Krki, ki je bila v sredo, 25. 9. 2024 v naravoslovni učilnici OŠ Cerklje ob Krki

Začetek: 17.00

Prisotni: Verlič Tomas, Junkar Andrej, Dušak Jožica, Kerin Silviya, Gorišek Natalija, Vegelj Klavdija, Špiler Tina, Barle Ajda, Planinc Robert, Žerjav Damjan, Drame Ines, Ilišević Gramc Jelena, Slivšek Jasmina, Starčević Jasmina, Mlakar Mateja, Butara Franc, Kožar Aleksander, Bakšič Dornik Janja, dr. Maja Matrić.

Opravičeno odsotni: Kovač Zlobko Urška, Vugrin Tomaž, Grojzdek Viljem, Jurečič Andreja, Merljak Vid, Mladkovič Mateja.

Dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti.
2. Poročilo o opravljenih volitvah v Svet staršev po posameznih oddelkih.
3. Konstituiranje Sveta staršev.
4. Seznanitev s poslovnikom Sveta staršev.
5. Izvolitev predsednika in namestnika predsednika Sveta staršev.
6. Določitev dnevnega reda.
7. Poročili o delu OŠ in VVE pri OŠ Cerklje ob Krki v šolskem letu 2023/2024.
8. Predlog letnega delovnega načrta OŠ in VVE pri OŠ Cerklje ob Krki za šolsko leto 2024/2025.
9. Predlog Vzgojnega načrta, Pravil šolskega reda OŠ Cerklje ob Krki in VVE pri OŠ Cerklje ob Krki.
10. Razno, predlogi, pobude.

K 1. točki:

Sklep št. 900-3/2024-4-1: Ravnateljica, dr. Maja Matrić, ob uvodnem pozdravu ugotovi sklepčnost seje.

K 2. točki: Ravnateljica, dr. Maja Matrić, predstavi potek volitev po posameznih oddelkih vrtca in šole. Ravnateljica se zahvali za pripravljenost sodelovati v funkciji predstavnika sveta. Ravnateljica uvodoma poda nekaj pojasnil o prostorski in kadrovske situaciji ob začetku šolskega leta. Na podlagi vloge ministrstvu so bili odobreni trije oddelki prvega razreda, hkrati je na šoli en 5. razred, zaradi česar letos ni potrebe za nadomestne prostore. V poletnem času so bila izvedena nekatera vzdrževalna dela, pridobitev pa sta igralnica vrtca in nova učilnica na podstrešju. Kadrovska zasedba, ki je bila meseca julija dorečena, je bila zaradi odhoda delavcev spremenjena. Zdaj so delovna mesta popolnena. Nekatere spremembe se pričakujejo zaradi bolniških odsotnosti. Uvodoma ravnateljica predstavi nekatere spremembe vzgojnega načrta, ki se nanašajo na oblačenje učencev ter bivanje v varstvu vozačev.

K 3. točki:

Sklep št. 900-3/2024-4-2: Svet staršev za šolsko leto 2024/2025 je konstituiran.

K 4. točki: Ravnateljica, dr. Maja Matrić, pove, da je Poslovnik Sveta staršev na voljo na spletni strani šole, s tem so člani seznanjeni z vsebino.

K 5. točki: Ravnateljica, dr. Maja Matrić, predlaga izvolitev predsednika in namestnika predsednika Sveta staršev za obdobje enega leta, kot je določeno po Poslovniku o delovanju Sveta staršev. Ravnateljica prisotne prosi za predloge. Starši najprej pozovejo, da se izjasnijo tisti, ki bi želeli prevzeti funkcijo. Prisotni predlagajo, da funkcijo nadaljuje dosedanji predsednik Andrej Junkar, ki sprejme nominacijo za kandidacijo za predsednika Sveta staršev. Za namestnika predsednika ravnateljica predlaga starša iz višjih razredov. Nominacijo sprejme Tina Špiler, ki jo člani potrdijo za namestnico predsednika Sveta staršev.

Sklep št. 900-3/2024-4-3: Vsi prisotni člani Sveta staršev soglasno z dvigom rok za predsednika Sveta staršev v šolskem letu 2024/2025 potrdijo Andreja Junkarja ter namestnico Tino špiler.

K 6. točki: Prisotnim staršem se predstavi zgoraj navedeni dnevni red. Gradivo za današnjo sejo je bilo vsem članom posredovano po elektronski pošti.

Sklep št. 900-3/2024-4-4: Vsi prisotni člani soglasno Sveta staršev soglasno potrdijo predlagani dnevni red.

K 7. točki: Predsednik sveta prisotne povpraša o morebitnih pripombah k poročilu. Ravnateljica, dr. Maja Matrić, predstavi poročilo o delu OŠ Cerklje ob Krki v šolskem letu 2023/2024 ter poročilo o delu Vrtca Pikapolonica pri OŠ Cerklje ob Krki v šolskem letu 2023/2024. Ravnateljica poroča, da so bile v preteklem letu realizirane vse načrtovane dejavnosti. Člani podajo pozitivno mnenje k obema poročiloma.

Sklep št. 900-3/2024-4-5: Vsi prisotni člani soglasno Sveta staršev soglasno potrdijo poročilo o delu OŠ Cerklje ob Krki v šolskem letu 2023/2024 ter poročilo o delu Vrtca Pikapolonica pri OŠ Cerklje ob Krki v šolskem letu 2023/2024.

K 8. točki: Ravnateljica, dr. Maja Matrić, predstavi predlog Letnega delovnega načrta OŠ Cerklje ob Krki za šolsko leto 2024/2025 (priloga) ter predlog Letnega delovnega načrta Vrtca Pikapolonica pri OŠ Cerklje ob Krki za šolsko leto 2024/2025 (priloga). Člani podajo pozitivno mnenje k obema Letnima delovnima načrtoma.

Sklep št. 900-3/2024-4-6: Vsi prisotni člani soglasno Sveta staršev soglasno potrdijo predlog Letnega delovnega načrta OŠ Cerklje ob Krki za šolsko leto 2024/2025 ter predlog Letnega delovnega načrta Vrtca Pikapolonica pri OŠ Cerklje ob Krki za šolsko leto 2024/2025.

K 9. točki: Ravnateljica, dr. Maja Matrić, predstavi predlog Vzgojnega načrta in predlog Pravil šolskega reda OŠ Cerklje ob Krki ter Vrtca Pikapolonica. Predsednik Sveta staršev pojasni, da so bile nekatere spremembe predstavljene že uvodoma, ravnateljica pojasni ponavljajoče se težave ter tudi bistveno izboljšanje udeležbe na športnih dejavnostih v primerjavi s preteklimi leti. Člani podajo pozitivno mnenje glede predlaganega Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda OŠ Cerklje ob Krki ter Vrtca Pikapolonica.

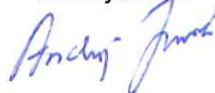
K 10. točki: Pod točko razno predsednik sveta starše pozove k debati. Predstavnik skupine vrtca povpraša o možni zaposlitvi dodatnega kadra v pretežno fantovski skupini. Ravnateljica razloži, da so normativi zakonsko določeni, bo pa v to skupino z oktobrom dodeljena dodatna zaposlena oseba, ki bo nadomeščala bolniško odsotno delavko. Starši povprašajo o delovnem času zobozdravstvene ambulante, ravnateljica pojasni, da ordinacija deluje vse dni v tednu. Ravnateljica povpraša, če se starši strinjajo s predlogom, da analizo Nacionalnega preverjanja znanja šola objavi na spletni strani ter tako zagotovimo, da jo lahko preberejo vsi starši, Starši pritrdijo. Starši povprašajo o dodajanju in odstranjevanju obrokov v aplikaciji Moja malica. Ravnateljica pojasni, da je šola najemnik aplikacije ter nima vpliva na nastavitve. Starši se pa lahko obrnejo v tajništvo šole ter uredijo morebitne spremembe prijav/odjav v odnosu na prijave, oddane ob koncu preteklega šolskega leta. Ravnateljica v odgovoru na vprašanje staršev pojasni, da so priskrbljene dodatne omarice, vendar je potrebno zaradi izgubljenih ključev in okvar zamenjati ključavnice. Ravno tako lahko učenci menjajo svoje omarice z drugimi, v kolikor so zanje previsoke. To ureja razrednik. Starši povprašajo o avtobusnem/kombi prevozu za Čedem in Kamence. Ravnateljica pojasni, da je v mesecu maju seznanila prevoznika Nomago, ki je s predstavniki občine preveril možnost organiziranega prevoza. Na občini so sporočili, da želijo s strani šole tudi uraden dopis, ki je bil naknadno poslan 12. 9. 2024. Tudi starši povedo, da so oddali vlogo na občino. Ravnateljica zagotovi, da bo ponovno preverila stanje reševanja vloge na občini. Ravnateljica starše seznanila tudi o ukinitvi kombi prevoza za Skopice in Drnovo. Starši predlagajo, da se po začetku pouka vhoda za učence zakleneta ter se na ta način zagotovi večja varnost otrok v dopoldanskem času.

Zaključeno: 18.00

Zapisala:
dr. Maja Matrić
ravnateljica



predsednik Sveta Staršev
Andrej Junkar



Priloge:

- Vabilo.
- Lista prisotnosti.
- Poročilo OŠ in VVE pri OŠ Cerklje ob Krki za leto 2023/2024.
- Letni delovni načrt OŠ in VVE pri OŠ Cerklje ob Krki za šolsko leto 2024/2025.
- Vzgojni načrt.
- Pravila hišnega reda.