

# VZGOJNI NAČRT OŠ CERKLJE OB KRKI

---

ŠOLSKO LETO  
2023/2024

Številka: 070-1/2023-4

# KAZALO

## **1. UVOD... 2**

1.1 Cilji izobraževanja. 2

1.2 Vizija OŠ Cerklje ob Krki 3

## **2. PODATKI ZA OBLIKOVANJE VZGOJNEGA NAČRTA.. 3**

## **3. RAZVRŠČANJE PRIORITET.. 3**

## **4. VREDNOTE.. 4**

## **5. VZGOJNA NAČELA, PO KATERIH BOMO VZGOJNO DELOVALI. 4**

5.1 Načelo spoštovanja učencev in vzajemnega spoštovanja. 4

5.2 Načelo omogočanja aktivnega sodelovanja učencev.. 5

5.3 Načelo proaktivnega in preventivnega delovanja. 5

5.4 Načelo sodelovanja s starši in usklajenosti pristopa šole in staršev.. 5

5.5 Načelo združevanja pravic, odgovornosti in pravil 5

5.6 Načelo vzpodbujanja samonadzora in samodiscipline. 5

5.7 Načelo strokovne avtonomije, usklajenosti vzgojnih dejavnikov in doslednosti 6

5.8 Načelo osebnega vzgleda. 6

## **6. VZGOJNE DEJAVNOSTI. 6**

6.1 Proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti 6

6.2 Prioritetne vzgojne dejavnosti v šolskem letu 2021/2022.. 7

6.2.1 *Kulturno obnašanje in prehranjevanje. 7*

6.2.2 *Tematsko načrtovane razredne ure. 7*

6.2.3 *Medvrstniško nasilje – preventivni program... 8*

6.2.4 *Mediacija – preventivni/kurativni program... 8*

6.2.5 *Povečanje nadzora – dežurstvo in varstvo učencev. 9*

6.2.6 *Delovna akcija za čisto okolje. 9*

6.2.7 Pohvale in nagrade. 9

6.3 Svetovanje in usmerjanje. 9

6.4 Restitucija - poravnava škode. 10

6.5 Pohvale učencem... 11

6.5.1 Pohvale. 11

6.5.2 Priznanja.. 11

6.5.3 Priznanja za dosežke na tekmovanjih in natečajih.. 11

6.6 Vzajemno sodelovanje s starši 12

## **7. VZGOJNI POSTOPKI IN UKREPI. 13**

7.1 Vzgojni postopki 13

7.2 Vzgojni ukrepi 13

7.3 Vzgojni opomini 14

## **8. SPREMLJANJE IZVAJANJA VZGOJNEGA NAČRTA.. 15**

8.1 Spremljanje dejavnosti v šolskem letu 2021/2022.. 15

8.1.1 Kulturno obnašanje – Pravila pri vedenju.. 15

8.1.2 Tematsko načrtovane razredne ure v urniku.. 15

8.1.3 Povečan nadzor pri dežurstvu in varstvu (spremljanje pravil šolskega reda). 15

## **9. SPREJEM VZGOJNEGA NAČRTA.. 16**

# **1. UVOD**

## **1.1 Cilji izobraževanja**

Z vzgojnim načrtom določamo načine doseganja in uresničevanja ciljev in vrednot v osnovni šoli (2. člen ZOŠ). Vzgojni načrt smo oblikovali na osnovi vizije in na podlagi mnenja učencev, učiteljev in staršev. Najpomembnejša naloga šole je organizirati kakovostno delo, ki bo

omogočalo celovit razvoj učenčeve osebnosti in ob tem v otroku oblikovalo odgovornost za svoja ravnanja. Z vzgojnim načrtom načrtujemo uresničevanje sistema vrednot, ki so za nas najpomembnejše, in s tem vsestransko vključevanje učencev in staršev v oblikovanje kulture šole. Z vzgojnim načrtom šola določi načine doseganja in uresničevanja ciljev in vrednot iz 2. člena tega zakona, ob upoštevanju potreb in interesov učencev ter posebnosti širšega okolja. Vzgojni načrt vsebuje vzgojne dejavnosti in oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši ter njihovo vključevanje v uresničevanje vzgojnega načrta. (Zošn, 60.d člen)

Zakonska izhodišča, na katerih je zasnovan vzgojni načrt, so

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – 2. člen;
- Zakon o osnovni šoli (ZOŠ) – 60. č - 60. f člen;
- Bela knjiga v vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji – Štirje stebri vzgoje in izobraževanja (Unesco – Delors);
- Konvencija o otrokovih pravicah.

## 1.2 Vizija OŠ Cerklje ob Krki

Naša vizija je postati šola, ki ustvarja kulturno okolje ter poudarja sodelovanje in razumevanje.

»Ustvarjanje kulturnega okolja, sodelovanje in razumevanje.«

# 2. RAZVRŠČANJE PRIORITET

## **Individualizacija**

V šoli bomo organizirali in oblikovali delo na način, ki bo upošteval otrokovo enkratnost, neponovljivost in individualnost. Učencem bomo zagotovili varno in spodbudno šolsko okolje, v katerem bodo lahko dosegali dosežke po svojih zmožnostih ter večji poudarek dajali tudi otrokom s posebnimi potrebami, tistimi z učnimi težavami in nadarjenim učencem.

## **Reševanje težav v luči spoštljive komunikacije**

Razvijali bomo odgovornost učencev za svoje vedenje in jih učili, kako lahko vsakdanje težave rešujejo sami ali s pomočjo, če sami ne zmorejo. Skozi pogovore prevzemajo udeleženci odgovornost za rešitev nastalega konflikta in tako povečujejo občutek zaupanja in pripadnosti v šolskem okolju. S tem bomo prispevali k boljši socialni klimi in novi kulturi odnosov ter si prizadevali, da šola postane bolj varen in ustvarjalen kraj sobivanja.

## **Medsebojna pomoč – humanitarno in prostovoljno delo**

Spodbujali bomo medsebojno pomoč v obliki učne pomoči vrstnikov in prostovoljnega dela,

kjer se bodo učenci seznanili z različnimi oblikami humanitarne pomoči. Na tak način želimo senzibilizirati učence za načine pomoči ljudem v stiski.

## **Sodelovanje**

s

## **starši**

Pri oblikovanju dela in življenja šole bomo vzajemno sodelovali s starši in lokalnim okoljem. Sodelovali bomo pri različnih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih, spreminjanju vzgojnega načrta, akcijah za izvajanje preventivnih dejavnosti, svetovanju in usmerjanju ter restituciji.

# 3. VREDNOTE

Vrednote, na katerih bo temeljilo vzgojno delovanje naše šole, so naslednje:

1. **Medsebojno spoštovanje** je pogoj za uspešnost pri doseganju naših ciljev, zato se medsebojno poslušamo, poskušamo biti strpni drug do drugega, priznavamo in sprejemamo drugačnost, se medsebojno spodbujamo in skupaj iščemo rešitve. Potrebno je zavedanje, da je nujno živeti v sožitju in toleranci do drugih.
2. **Znanje** je tisto, ki nam odpira poti do vseh učencev, posebej pa otrok s posebnimi potrebami, ki potrebujejo to, da skupaj razvijamo ustvarjalnost, radovednost, uspešnost, aktivnost in uporabnost znanja.
3. **Odgovornost** učencev, ki izkazujejo vztrajnost, potrpežljivost, izpolnjevanje svojih dolžnosti in upoštevanje šolskih pravil. Odgovornost učiteljev, ki izkazujejo strokovnost in ustvarjalnost, pravičnost, doslednost in spoštljivost do vseh. Odgovornost staršev, ki izkazujejo skrbnost, sodelovanje s šolo, spodbujanje in spremljanje otroka in njegovega razvoja.
4. **Poštenost**, ki jo izkazujemo učitelji s pravičnim odnosom do učencev in staršev ter učenci, ki jo prav tako izkazujejo z odnosom do učiteljev in staršev.

# 4. VZGOJNA NAČELA, PO KATERIH BOMO VZGOJNO DELOVALI

Poudarek bomo dajali predvsem tem področjem:

- **spodbudno psihosocialno okolje,**
- **zaupnost in varnost,**
- **skupno reševanje težav,**
- **sodelovanje.**

### **5.1 Načelo spoštovanja učencev in vzajemnega spoštovanja**

Otroke bomo spodbujali k spoštljivemu obnašanju in odnosu do vseh nas. Pri vzgoji in vzpostavljanju discipline bomo spoštovali otrokovo človeško in temeljno dostojanstvo.

### **5.2 Načelo omogočanja aktivnega sodelovanja učencev**

V okviru Šolske skupnosti in otroškega parlamenta bodo imeli učenci možnost izražanja mnenja v zvezi z življenjem in delovanjem šole. Predstavniki razrednih skupnosti so člani šolske skupnosti.

### **5.3 Načelo proaktivnega in preventivnega delovanja**

Učitelji bodo vzpostavljali prijetno, sproščeno in spodbudno razredno klimo, ki temelji na pozitivnih medosebnih odnosih zaupanja med vsemi osebami vzgojno-izobraževalnega procesa. S preventivnimi programi (nasilje, droge, internet) bomo poskušali osveščati otroke in starše od 1. do 9. razreda ter otroke spodbujali k samostojnemu in odgovornemu vedenju, skrbi zase in prosocialnemu vedenju.

### **5.4 Načelo sodelovanja s starši in usklajenosti pristopa šole in staršev**

S starši bo šola vzpostavljala partnerski odnos, saj nosimo tako starši kot učitelji pomemben delež odgovornosti za otrokov razvoj in napredek, zato je sodelovanje s starši izrednega pomena.

### **5.5 Načelo združevanja pravic, odgovornosti in pravil**

Učitelji se bodo v vsaki skupini oz. skupnosti dogovarjali o pravilih skupnega življenja, ki izhajajo iz pravic in dolžnosti. Dolžnost šole je, da zagotavlja pravice učencev v skladu z dogovorjenimi pravili, ki jih učenci morajo spoštovati ne glede na starost ali nezrelost za prevzemanje odgovornosti za dejanja.

### **5.6 Načelo spodbujanja samonadzora in samodiscipline**

Učitelji bodo pri razvijanju samonadzora upoštevali razvojno stopnjo otrok ter jih spodbujali k večji samostojnosti in odgovornosti. Šola bo učenca učila reševanja problemov, ga spodbujala, da o problemu govori in ga samostojno rešuje, saj lahko otrok tako spremeni lastno vedenje. S pogostimi povratnimi sporočili, ki se nanašajo na učenčevo osebnost, bomo krepili njegovo samopodobo ter vzpostavljali večji samonadzor učenca.

### **5.7 Načelo strokovne avtonomije, usklajenosti vzgojnih dejavnikov in doslednosti**

Avtonomnost šole je izrednega pomena pri oblikovanju vzgojnega načrta, saj mora pri tem sodelovati z vsemi interesnimi skupinami (delavci šole, starši, učenci) in okoljem. Upoštevali bomo specifičnost okolja in značilnosti ter posebnosti šole ter stremeli k enotnosti vzgojnega delovanja vseh delavcev šole, staršev in vzgojnih dejavnikov okolja.

### **5.8 Načelo osebnega zgleda**

Zavedamo se, da s svojim ravnanjem izražamo različne vrednote ter da smo skupaj odgovorni za svoja vedenja, zato bomo s svojim ravnanjem zgled učencem.

# 6. VZGOJNE DEJAVNOSTI

## 6.1 Proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti

V okviru letnega delovnega načrta bomo načrtovali različne preventivne dejavnosti, ki bodo temeljile na viziji in vrednotah šole, v okviru:

- načrtovanih in izvedenih razrednih ur;
- skrbi za ustrezno komuniciranje in razvijanja socialnih veščin;
- poudarjanja zglednega vedenja učencev, pogovarjanja o takem vedenju;
- oblikovanja razrednih pravil in dogovorov v začetku šolskega leta, pri čemer se izhaja iz potreb in pobud učencev;
- odzivnosti in pravočasnosti pri reševanju problemov;
- dnevov dejavnosti s posebno vsebino, kjer je poudarek na reševanju problemov in nenasilnem reševanju sporov;
- navajanja na procese samovrednotenja, samokontrole in učenja odgovornosti za posledice lastnega vedenja;
- dejavnosti v okviru RAPA, kjer se upošteva individualnost otroka;
- delovnih akcij, kjer bomo poudarjali vrednoto dela in vključenost vseh učencev, delavcev šole in staršev;
- načrtnega, sistematičnega in rednega vključevanja staršev v življenje in delo šole (organiziranje oddelčnih sestankov in tematskih srečanj staršev in učiteljev);
- načrtnega in sistematičnega izvajanja preventivnih dejavnosti za preprečevanje zasvojenosti, nasilništva, spolnih zlorab (razredne ure, osebni pogovori, dnevi dejavnosti, projekti);
- dela z nadarjenimi učenci;
- organiziranja prostovoljnega dela v obliki vrstniške in učne pomoči;
- humanitarnega in prostovoljnega dela (vključitev učencev v prostovoljno in humanitarno delo);
- nadzor v času dežurstva (odmori).

## 6.2 Druge vzgojne dejavnosti

### 6.2.1 Nadzor dežurstva in varstva učencev

Učence bomo spodbujali k upoštevanju Pravil šolskega reda ter z organiziranim varstvom in dežurstvom spremljali upoštevanje pravil in kršitev.

### 6.2.2 Delovna akcija za čisto okolje

V okviru razrednih skupnosti bomo izvajali čistilne akcije ter poskrbeli za okolico, s čimer bomo učence ozaveščali o pomembnosti varovanja okolja.

### 6.3 Svetovanje in usmerjanje

**Cilji svetovanja in usmerjanja so, da se učenci ob tem učijo:**

- oblikovati lastne cilje in strategije za njihovo uresničevanje;
- organizirati lastno delo za večjo učinkovitost;
- spremljati svojo lastno uspešnost;
- razmišljati in presojeti o svojih vedenjih in ravnanjih drugih ljudi;
- prevzemati odgovornost in sprejemati posledice dejanj;
- vživljanja v druge;
- razumeti vzroke za neustrezna vedenja posameznika pri sebi in drugih;
- reševati probleme in konflikte;
- ustrezno ravnati v situacijah, v katerih so prisotni stres, strah, čustvena napetost, konflikti, apatičnost, frustracije, doživljanje neuspehov;
- razvijati realno pozitivno samopodobo in samospoštovanje;
- dosegati druge cilje, ki jih zastavi šola.

Izvajajo ga strokovni delavci in sodelavci šole, kjer se upošteva načelo postopnosti reševanja, ki je prikazano spodaj;

| OBLIKE DELA  | IZVAJALCI                | KDAJ?  |
|--|--------------------------|--|
| razredne ure   | učitelj                  | kadar se problem nanaša na njihov predmet ali dejavnost  |
| sprotni pogovori ob reševanju problemov; govornilne ure, roditeljski sestanki          | razrednik                | problem bolj celostne narave in zahteva vključevanje staršev, drugih učiteljev, svetovalne službe ali vodstva šole |
| sprotni pogovori ob reševanju problemov; tematske razredne ure; preventivne dejavnosti | šolska svetovalna služba | kadar problem zahteva poglobljeno obravnavo in ko je svetovanje in usmerjanje povezano z reševanjem                |



|  |                     |   |
|--|---------------------|---|
|  |                     | individualnih in skupinskih težav učencev   |
| sprotni pogovori ob reševanju ponavljajočih se problemov | vodstvo             | v primeru ponavljanja in stopnjevanja težav, kljub sodelovanju razrednika in svetovalne službe stanje ne izboljšujejo |
| individualno svetovanje                                  | zunanje institucije | v primeru, ko šolska obravnava učenčevih težav in neustreznih oblik vedenja ne more odpraviti oziroma omiliti.        |

## 6.4 Restitucija - poravnava škode

Restitucija je metoda poravnave povzročene škode. **Namen restitucije je, da se učenec v postopku restitucije sooči s posledicami svojega neustreznega ravnanja, sprejme zanj odgovornost in poišče načine, s katerimi bo svojo napako popravil.** Poravnava je smiselno povezana s povzročeno škodo. Materialna poravnava zajema povračilo povzročene škode in se poravnava s položnico na podlagi izstavljenega računa. Učencu, ki je s svojim ravnanjem namerno ali iz malomarnosti povzročil **materialno ali moralno** škodo drugemu učencu, zaposlenemu ali šoli, omogoča, da to popravi.

**Postopek restitucije vodi svetovalna služba skupaj z razredniki.** Odločitev za restitucijo mora biti sporazumna, o njej se seznanijo starše. V postopku restitucije lahko učenec izbira med naslednjimi koristnimi deli, s katerimi povrne povzročeno škodo:

- pomoč hišniku in čistilkam,
- pomoč v jedilnici,
- pomoč v šolski knjižnici,
- pomoč svetovalnemu delavcu,
- čiščenje šolskega inventarja, garderobnih omaric, okolice, igrišča, zelenice, snega ipd.
- čistilna akcija v okolici šole in vrtca.
- druge dejavnosti na predlog učiteljskega zbora

## 6.5 Pohvale, priznanja, priznanja za dosežke na tekmovanjih in natečajih, javna pohvala ravnateljice učencem

| VRSTA                          | PREDLAGATELJ  | VRSTE   | KDO IN KDAJ  | PODROČJE/NAMEN   |
|--------------------------------|---|---|--|--|
| <b>Pohvale</b>                 | pedagoški delavci šole (predlog potrdi učiteljski zbor) | individualna;<br>na nivoju razreda<br>na nivoju šole<br>na nivoju lokalne skupnosti<br><br>javna pohvala ravnateljice | razrednik v okviru razredne skupnosti ob polletju/ob koncu šolskega leta ali ravnateljica ob zaključku šolskega leta/šolanja | <b>učno področje</b> (učno, športno, umetniško in tehniško področje, področje v sklopu lokalne skupnosti)<br><br><b>vedenjsko področje</b> (upoštevanje Pravil šolskega reda – odnos do vrstnikov, učiteljev)<br><br>osebni napredek, opravljeno dobro delo, negovanje odnos in vrednot šole |
| <b>Priznanja</b>               | pedagoški delavci šole (predlog potrdi učiteljski zbor) | zahvala šole<br><br>knjižna nagrada<br><br>posebno priznanje  | razrednik v okviru razredne skupnosti ob polletju/ob koncu šolskega leta (uradni zaključek)                                  | zastopanje šole na prireditvah in drugih področjih<br><br>večji dosežki in predstavljanje šole<br><br>izjemni dosežki  |
| <b>Priznanja za dosežke na</b> |   | regijski nivo<br><br>državni nivo   | razrednik v okviru razredne  | dosežki ob sodelovanju na tekmovanjih in   |

|                             |  |   |  |           |
|-----------------------------|--|---|--|-----------|
| tekmovanjih<br>in natečajih |  | (bronasto, srebrno in<br>zlato prizna<br>nje) | skupnosti ob<br>koncu<br>šolskega leta<br>(uradni<br>zaključek) ali<br>ob zaključku<br>šolanja | natečajih |
|-----------------------------|--|---|--|-----------|

## 6.6 Vzajemno sodelovanje s starši

V šoli si bomo prizadevali za sodelovalen odnos s starši, saj je redno in kvalitetno sodelovanje šole s starši pogoj za učinkovito vzgojno delovanje šole. S starši bomo sodelovali pri oblikovanju življenja in dela šole ter pri doseganju učnih in vzgojnih ciljev. Poleg običajnih oblik sodelovanja (roditeljski sestanki in govorilne ure) bomo organizirali še:

- *športne, kulturne in dobrodelne prireditve,*
- *razstave izdelkov učencev,*
- *delovne akcije,*
- *odprte dneve,*
- *neformalna srečanja.*

### **Šola bo starše o dogodkih, ki zadevajo njihovega otroka, obveščala:**

- ustno,
- po telefonu ali
- pisno (e-pošta, šolska spletna stran).

Sodelovanje staršev in šole:

- redna udeležba staršev na roditeljskih sestankih,
- spremljanje otrokovega dela v šoli na govorilnih urah,
- sprotno reševanje problemov in sprotno medsebojno obveščanje,
- spoštovanje enakih vrednot in jasno postavljanje pravil v šoli in doma,
- sodelovanje pri spremljanju uresničevanja individualiziranega vzgojnega načrta
- udeleževanje na delavnicah in predavanjih.

Načini za doprinos k vsestranskemu in pozitivnemu sodelovanju s šolo:

- zgled,
- dobri odnosi v družini,
- spoštovanje sebe in drugih,

- spoštljiv odnos do dela,
- spoštovanje drugačnosti,
- spodbujanje k doslednem upoštevanju pravil

## 7. VZGOJNI POSTOPKI IN UKREPI

### 7.1. Vzgojni ukrepi

Vzgojni ukrepi so strokovne odločitve, ki jih izvajajo strokovni delavci šole z namenom zaščite pravic, vzdrževanja pravil in dogovorov ter upoštevanja obveznosti. Izrečejo se v primerih, ko so bili drugi načini vzgojnega delovanja že izčrpani. Izvajanje vzgojnih ukrepov je povezano z nudenjem podpore in vodenjem učenca, iskanjem možnosti in priložnosti za spremembo neustreznega vedenja. Pri tem sodelujejo učenci, starši in strokovni delavci šole.

Vzgojni ukrepi so:

- **USTNO OPOZORILO**
- **POGOVOR Z UČENCEM (razrednik, šolska svetovalna služba)**
- **TELEFONSKI POGOVOR S STARŠI**
- **PISNO OBVESTILO STARŠEM (elektronsko sporočilo ali zapis v Easistentu)**
- **JAVNO OPRAVIČILO** - delavcu šole učencu ali celotnemu razredu
- **ODVZEM UGODNOSTI IN PRAVIC, ki so povezane s kršitvami šolskih pravil, s pridobljenimi statusi in ugodnostmi, ki jih šola nudi učencem izven predpisanih dejavnosti in standardov,**
- **ODVZEM PRAVICE DO UDELEŽBE NA DNEVIH DEJAVNOSTI**
- **ODSTRANITEV UČENCA OD POUKA,**
- **ZADRŽANJE UČENCA NA POGOVORU PO POUKU**
- **POGOVOR S STARŠI IN UČENCEM**
- **ZAČASEN ODVZEM PREDMETA ALI NAPRAVE,** s katerim učenec ogroža varnost ali onemogoča nemoteno izvedbo pouka.

**VZGOJNI UKREPI,** za katere se odloči razrednik, učiteljski zbor ali vodstvo šole so:

| VRSTA UKREPA |            | NAČIN |
|--------------|------------|-------|
| OPOZORILO    | RAZREDNIKA | USTNO |
| (POGOVOR)    |            |       |

|                      |              |       |
|----------------------|--------------|-------|
| STROGO<br>RAZREDNIKA | OPOZORILO    | PISNO |
| OPOZORILO<br>ZBORA   | UČITELJSKEGA | PISNO |
| OPOZORILO RAVNATELJA |              | PISNO |

Vzgojne ukrepe lahko razredniku predlaga vsak učitelj. Razrednik se pred izrekom vzgojnega ukrepa posvetuje s šolsko svetovalno službo, ki tudi poda svoje mnenje glede okoliščin otroka. Izrek vzgojnega ukrepa se potrди na učiteljskem zboru.

### 7.3 Vzgojni opomini

Vzgojni opomini so opomini, ki jih šola izreče v skladu s 60. f. členom ZOsni-UPB3 (Ur.l. št.40/2012). Učencu se lahko izreče VZGOJNI OPOMINI, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole, in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena. Le-ta določa izrekanje vzgojnih opominov, postopek izrekanja ter način izrekanja, obvestilo učencu in staršem ter pripravo individualiziranega vzgojnega načrta.

## 8. SPREMLJANJE IZVAJANJA VZGOJNEGA NAČRTA

### 8.1. Spremljanje dejavnosti v šolskem letu 2023/24

Spremljali bomo predvsem naslednje prioritete dejavnosti:

- kulturno vedenje in prehranjevanje,
- spodbujanje k spoštljivemu odnosu do pedagoških delavcev in osebja šole (vikanje; pozdravljanje)
- tematsko načrtovane razredne ure glede na aktualno problematiko (razredno, šolsko, družbeno),
- nadzor nad vedenjem učencev v času dežurstva, varstva in kosila.

### 8.2. Evalvacija zastavljenega vzgojnega načrta

Zastavljene vzgojne dejavnosti in cilje bo spremljal Tim za vzgojni načrt, ki bo ob koncu šolskega leta, opravil evalvacijo uresničevanja vzgojnega načrta.

Učenci, učitelji in starši imajo med šolskim letom možnost predlagati spremembe v vzgojnem načrtu. Izvajanje vzgojnega načrta bomo spremljali v obliki evalvacijskega poročila po oddelkih po 1. in 2. ocenjevalnem obdobju.

Za realizacijo vzgojnega načrta so odgovorni vsi delavci šole.

#### **Nosilci posameznih zadolžitev:**

- STARŠI: Sodelujejo pri pripravi in oblikovanju vzgojnega načrta.
- RAZREDNIKI: Uresničujejo VN v svojem oddelku.
- UČITELJSKI ZBOR: Uresničuje VN skozi VIZ proces, oblikuje analize in smernice ter potrdi evalvacijo VN.
- SVETOVALNA SLUŽBA: Spremlja, pripravlja in organizira strokovna izobraževanja za kvalitetnejše uresničevanje vzgojnega načrta in pomaga pri uresničevanju le-tega.
- RAVNATELJ: Uresničuje, spremlja, zagotavlja in ugotavlja izvajanje vzgojnega načrta.
- SVET ŠOLE: Sprejme VN in poročilo oz. evalvacijo VN v okviru pedagoškega poročila.

## **9. SPREJEM VZGOJNEGA NAČRTA**

Pri oblikovanju vzgojnega načrta so sodelovali učenci, starši in učitelji šole.

Vzgojni načrt je bil ponovno potrjen:

- na pedagoški konferenci učiteljskega zbora
- na seji sveta staršev 27. 9. 2023
- na seji sveta šole 28. 9. 2023

Po predhodni obravnavi tima za oblikovanje Vzgojnega načrta, ga je svet šole sprejel 28. 9. 2023

dr. Maja Matrić, ravnateljica

