



Številka: 900-3/2017-7
Datum: 28. 9. 2017

Z A P I S N I K

1. redne seje Sveta staršev OŠ Cerklje ob Krki, ki je bila v četrtek, 28. 9. 2017 v zbornici OŠ Cerklje ob Krki

Začetek: 17.00

Prisotni: Monika Trefalt, Franc Butara, Anton Ajster, Aleksander Kožar, Nena Udovič, Karmen Štefanič, Renata Komatar, Brigita Kržičnik, Patricija Haler, Bojan Tomše, Claudia Michelle Baškovec, Mojca Zlobko, Urška Kovač Zlobko, Mitja Mladkovič, Silvo Srpčič, Marjan Drečnik, Sergeja Bizjak, dr. Stanka Preskar, Andreja Urbanč, Renata Baznik, Helena Žokalj

Opravičeno odsotni: Andrej Dornik, Martina Kuhar.

Neopravičeno odsotni: Vid Merljak.

Dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti.
2. Konstituiranje Sveta staršev in izvolitev predsednika.
3. Določitev dnevnega reda.
4. Poročili o delu OŠ in VVE pri OŠ Cerklje ob Krki v šolskem letu 2016/2017.
5. Predlog letnega delovnega načrta OŠ in VVE pri OŠ Cerklje ob Krki za šolsko leto 2017/2018.
6. Predlog Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda OŠ Cerklje ob Krki.
7. Razno (skupen ogled šole s člani sveta zavoda).

K 1. točki:

Sklep št. 900-3/2017-7-1: Ravnateljica, dr. Stanka Preskar, ob uvodnem pozdravu ugotovi sklepčnost seje.

K 2. točki: Ravnateljica, dr. Stanka Preskar, predlaga izvolitev predsednika in namestnika predsednika Sveta staršev za obdobje enega leta kot je določeno po Poslovniku o delovanju Sveta staršev. Prisotni se strinjajo, da se javno glasuje. Franc Butara predlaga dosedanjo predsednico, Urško Kovač Zlobko ter za podpredsednika Antona Ajstra. Drugih predlogov ni bilo.

Sklep št. 900-3/2017-7-2: Vsi prisotni soglasno z dvigom rok potrdijo za predsednico Sveta staršev v šolskem letu 2017/2018 Urško Kovač Zlobko ter Antona Ajstra za njenega namestnika.

Ravnateljica obema zaželi uspešno sodelovanje.

K 3. točki: ravnateljica dr. Stanka Preskar predstavi dnevni red.

Sklep št. 900-3/2017-7-3: Vsi prisotni soglasno potrdijo predlagan dnevni red.

Ravnateljica pove, da člani Sveta staršev dajejo pobude o katerih nato odločajo člani Sveta zavoda, ki se pridružijo seji.

Svet zavoda sestavljajo 3 predstavniki Sveta staršev, 3 predstavniki ustanovitelja (Občine Brežice) in 3 predstavniki Osnovne šole.

Ravnateljica, dr. Stanka Preskar, v nadaljevanju predstavi svoji pomočnici, go. Andrejo Urbanč in pomočnico ravnateljice v vrtcu, Renato Baznik.

K 4. točki: Ravnateljica, dr. Stanka Preskar, pove, da je bilo vse gradivo za današnjo sejo poslano po elektronski pošti in bodo na seji o poročilih podajane le morebitne pripombe.

V nadaljevanju pove, da so bili v nadomestni stavbi zelo dobri pogoji za šolsko delo. Ob tem se zahvali predstavnikom v vrstah članov Sveta staršev, ki so zaposleni v Vojašnici Jerneja Molana. Sledi kratek povzetek poročila šole v šolskem letu 2016/2017 (predstavitev v prilogi).

Renata Baznik predstavi povzetek poročila vrtca v šolskem letu 2016/2017. Pove, da so bili realizirani vsi cilji, razen obiska športnika.

Ravnateljica, dr. Stanka Preskar, predstavi načrt dela šolskega sklada (povzetek v prilogi), iz katerega se zbrana denarna sredstva namenjajo za nadstandardne dejavnosti. Za finančno ogrožene družine obstaja botrstvo in možnost sofinanciranja iz naslova donacij. Cilj šolskega sklada je motivirati učence in starše, da se zbirajo sredstva za celotno skupnost (zbiranje odpadnega papirja). Rezultati kažejo, da ta cilj ni bil dosežen. Upravni odbor razmišlja, da še leto dni vztraja pri tem cilju.

Sledi razprava.

Urška Kovač Zlobko pove, da so poročila šole zelo podrobna, realizacija ciljev je pozitivna. Pohvali izvedbo šole v naravi, kjer je bila visoka udeležba otrok.

V šolskem skladu so bili doseženi cilji. Pohvali predvsem izvedbo bazarja. Pri zbiranju odpadnega papirja je opazen slabši interes, vendar podpira zbiranje za celotno skupnost. Zavedati se je potrebno, da veliko količino odpadnega papirja prevzamejo gasilci z njihovimi zbiralnimi akcijami. Predlaga restavriranje stolov oziroma ostalih odpisanih stvari iz stare šole ter nato prodajo na dražbi. Ravnateljica ob tem pove, da se bodo vse uporabne stvari prenesle v novo šolo, preuredile oziroma na podlagi dogovora nekaj tudi ostalo v objektu C vojašnice Jerneja Molana, saj so šoli brezplačno oddali prostore v objektu za čas gradnje.

K 5. točki: Ravnateljica predstavi Predlog letnega delovnega načrta OŠ in VVE pri OŠ Cerklje ob Krki za šolsko leto 2017/2018 (povzetek v prilogi). Enemu javnemu delavcu ni bilo podaljšano pogodbeno razmerje, z nekaj osebami pa je bila sklenjena nova pogodba o zaposlitvi.

Šola se je vključila v nove IKT projekte:

- krepitev kompetenc podjetnosti – petletni projekt;
- inovativna učna okolja oz. pedagogika 1:1;
Tehnologija, ki je na razpolago, bo preizkušena na modelih dobre prakse. Učenci bodo IKT uporabljali le kot pripomoček, da bodo le-to znali uporabljati v bodočih službah.
- pismenost - tehnologija je osnova za boljše rezultate. Cilji so postati podjeten, kreativen, inovativen in pismen za prihodnost.
- Zdrav življenjski slog – 1. -9. razred ima v sklopu projekta dodatni 2 uri športne vzgoje tedensko.

Predlog o samoposluževalni malici oziroma obroku za učence bo verjetno realiziran, da se zmanjšajo odpadki pri malici.

Ravnateljica pove, da zimsko šolo v naravi sofinancira ministrstvo, ostale dejavnosti pa so nadstandardne. Pri vseh aktivnostih, ki se izvajajo izven kraja, je največji strošek prevoz, zato se v bodoče, v primeru manjše udeležbe otrok, dejavnost (razen če starši vseeno želijo) ne bo izvajala.

Pri novi šoli je nov prometni režim.

V vrtcu so v letu 2017/2018 štiri oddelki in en polovični oddelek. Vsi oddelki bodo sodelovali med seboj, izvajali bodo skupne dejavnosti v sklopu projekta v katerega je vrtec vključen. Za otroke je na voljo brezplačna interesna dejavnost »gibalna abeceda«. Zaključki bodo ob zaključku šolskega leta po oddelkih.

Sledi razprava.

Urška Kovač Zlobko pohvali izvedbo zimske šole v naravi.

Patricija Haler meni, da je bila letna šola v naravi izvedena prepozno (mrzlo morje, veter). Šola v naravi je za kar nekaj staršev zelo velik zalogaj, kar je pri nekaterih botrovalo temu, da se niso odločili za prijavo otroka v šolo v naravi.

Tanja Lekić pove, da je septembrski termin navadno boljši od junijskega, je pa letos bilo slabše vreme kot po navadi. Pri izvedbi vseh aktivnosti je vedno največji strošek prevoz, ki pa se v primeru večjega števila prijav lahko zmanjša. V primeru prenizke udeležbe, se dejavnost ne bo izvedla. V preteklosti so učenci bili tudi v šoli v naravi v CŠOD na Debelem Rtiču, kjer so imeli bazen, vendar je bila težava v tem, da zaradi istočasne udeležbe velikega števila šol ni bilo možno izvesti vseh načrtovanih aktivnosti. Pove še, da je šola vezana na termin, ki ga dobi.

Marjan Drečnik povpraša po strošku za spremstvo učitelja. Ravnateljica pove, da so to minimalni stroški, ki se zaračunajo in pripadajo učitelju za povečan obseg dela v času šole v naravi. Pri letni šoli v naravi je šola zmanjšala število spremljevalnih učiteljev iz 5 na 3, kar je minimalna kvota. Ob tem opozori, da imajo socialno ogrožene družine možnost financiranja letne šole v naravi. Meni, da je večja težava s financiranjem nadstandardnih dejavnosti pri družinah, ki niso socialno ogrožene ampak so na meji. Anton Ajster predlaga finančno pomoč družinam z več otroki. Šola bo za takšne namene iskala dodatne vire, ob tem pa naproša tudi starše, da tudi sami zaprosijo za dodatne vire. Pozove vse prisotne, da predlagajo komu bi prav prišla pomoč, saj je šola za letošnjo letno šolo v naravi prejela le eno vlogo za subvencioniranje. Pomembno je razširiti informacije o možnostih, ki jih imajo starši v primeru težav s plačilom.

Aleksander Gajski pove, da če se starši ne udeležujejo roditeljskih sestankov in govorilnih ur, ne morejo reči, da z nečim niso seznanjeni. Staršem so vse pomembne informacije na razpolago. Predlaga, da se starše spodbuja k večji udeležbi na roditeljskih sestankih, govorilnih urah in vseh šolskih dejavnosti.

Patricija Haler pove, da je malica po tretji uri prepozna za učence, saj so prej lačni. Hkrati predlaga kasnejši začetek pouka. Ravnateljica vpraša, ali učenci doma jedo zajtrk. Patricija Haler pove, da ne. Ravnateljica pove, da imajo učenci možnost prijave na zajtrk v šoli. Martina Gramc pove, da imajo učenci vsako jutro od 7. ure dalje na voljo sadje in kruh v jedilnici, vendar opaža, da se učenci tega ne poslužujejo. Ravnateljica pove, da se dnevno stran vrže ogromne količine hrane, iz česar se lahko sklepa, da učenci niso lačni. Martina Gramc predlaga, da se učence opozori, da ni potrebno hiteti pri kosilu, saj imajo pol ure časa da pojedjo.

Urška Kovač Zlobko predstavi rezultate ankete glede začetka pouka, kjer so samo 4 starši menili, da je pričetek pouka ob 7.30 pre zgodaj. Ravnateljica pove še, da se zaradi zgodnjega začetka pouka tudi prej konča pouk. Ob tem opozori tudi, da se po zakonu o osnovni šoli, nobena oblika VIZ dela ne sme začeti pred 7.30 uro. V primeru, če bo večina staršev za kasnejši pouk, bo to upoštevano, vendar pa so učenci tudi vezani na avtobusni prevoz. Prevoz je organiziran tako, da ima vsaka vas več možnih linij, tudi po tri, kljub temu, da je po zakonu obvezna ena linija v smeri šole in ena za domov.

Ravnateljica pove, da se bo letno preverjalo, ali šolska organizacija ustreza večini, in se bo šola prilagajala večini. Patricija Haler pove, da učitelji preganjajo učence po šoli in jim govorijo, da morajo odhajati domov (to se je dogajalo predvsem v lanskem šolskem letu). Ravnateljica pove, da bo preverila. Za učence je predvideno določeno mesto, kjer so lahko po pouku, zanje je tudi organizirano varstvo in dežurstvo do 15. ure.

Aleksander Kožar predlaga rešitev za skrajšanje poti domov z avtobusom v smeri Mrzlave vasi. Pot, ki poteka čez Brežice, Dvorce in šele nato v Mrzlavo vas, naj bi trajala dobro uro. Predlaga, da avtobus najprej pelje proti Mrzlati vasi in nato pred križiščem za Mrzlavo vas obrne in gre v smeri Brežic.

Brigito Kržičnik zanima, ali je možno, da bi kombi, ki pelje otroke na Skopice, ob slabem vremenu domov peljal tudi otroke, ki gredo v Račjo vas.

K 6. točki: Pomočnica ravnateljice, Andreja Urbanč predstavi Predlog Vzgojnega načrta in Pravila šolskega reda OŠ Cerklje ob Krki. Predstavi predvsem spremembe glede na lansko šolsko leto (povzetek v prilogi).

Sledi razprava.

Ravnateljica pove, da je bistvenega pomena, da vsi skupaj, tako šola kot tudi starši, vzgojno delujemo ter da se ob ugotovljenih kršitvah ukrepa takoj.

Marjan Drečnik zaznava nasilje s strani romskih učencev, ki naj bi druge učence npr. stiskali za vrat, motijo pouk, zato tudi neromski učenci ne želijo sedeti zraven njih, nekateri tudi ne želijo v šolo zaradi tega (v prvem razredu). Predlaga, da bi vsak otrok določen čas sedel zraven romskega učenca in ne vedno isti. Andreja Urbanč pove, da v prvem razredu učenci krožijo po kotičkih, tako, da se vedno menjavajo med seboj. Ravnateljica pove, da je opaziti neprimerno obnašanje tudi pri nekaterih neromskih učencih (pisanje po stenah, klopeh, razbita pipa, kljuge, težave z vedenjem, agresivnost...). Meni, da bi vsi skupaj (starši in šola) morali prispevati k reševanju te težave. Starši bi morali več narediti s pogovorom v smeri reševanja težav. Ob tem predlaga, da starši ne komentirajo zadev (morebitno nestrinjanje) pred svojimi otroci, saj lahko s tem otroku dajejo napačna sporočila, ki jih le-ti drugače razumejo. Kakršna koli nestrinjanja naj se predstavijo na Svetu staršev ter se tam tudi skušajo razrešiti.

Aleksander Kožar opozori na napako v besedilu Pravil šolskega reda glede starosti učenca, ki spremlja mlajšega brata ali sestro, ki še ni dopolnil starosti 7. let.

Patricija Haler predlaga, da se v dokument Pravil šolskega reda doda omejitev uporabe pametnih ur, ki imajo podoben sistem kot mobiteli.

Urška Kovač Zlobko odpre temo glede dežuranja učencev. Starši menijo, da njihovi otroci nimajo delovnih navad ter predlaga, da bi dežurni učenci imeli določene delovne naloge. Ravnateljica pove, da bi bile lahko naloge dežurnega učenca urejanje jedilnice, priprava jedilnice za malico, kosilo, sprejem obiskovalcev šole, popisovanje odsotnosti po razredih... Okrožnice bodo po šolskem radiu.

Karmen Štefanič pove, da imajo na srednji šoli dežurstvo organizirano tako, da je dežuren 1 učenec in 1 učitelj.

Aleksander Kožar prebere elektronsko sporočilo glede neustreznosti šolskih omaric za prva triada, saj naj ne bi bilo dovolj prostora za vse šolske potrebščine, obutev, obleke ter da naj bi prihajalo do »izposojanja« ker niso zaprte omarice. Ravnateljica pove, da so omarice izdelane po projektu po šolskih standardih, bo pa vseeno preverila ustreznost omaric. Tanja Lekić pove, da učenci ne potrebujejo dodatnih športnih copat za telovadnico, saj lahko tam v šolskih copatih.

Sergejo Bizjak zanima, kje lahko učenec pride v šolo, če pride kasneje zaradi npr. zobozdravnika? Ravnateljica pove, da je vedno odklenjen vhod v upravni del stavbe. Če bi imeli dežurnega učenca, pa bi le-ta odpiral vrata tem učencem. Trenutno so še vedno vsi vhodi odklenjeni.

K 7. točki: Franc Butara povpraša po ureditvi daljšega časa za govorilne ure vrtca. Pomočnica ravnateljice vrtca pove, da za govorilne ure ne bo omejen čas. Ravnateljica opozori le na obzirnost do čakajočih v vrsti. Urška Kovač Zlobko predlaga, da se starši otrok z več težavami najavijo. Anton Ajster predlaga reševanje določenih težav tudi po elektronski pošti.

Nena Udovič opozori na enako obveščanje na šolski spletni strani kot tudi na facebook strani, saj nimajo vsi starši facebooka.

Sledi ogled šole in pogostitev.

Zaključeno: 19.45

Zapisala:

Helena Žokalj

Tajnica VIZ

dr. Stanka Preskar

ravnateljica

Priloge:

- Vabilo
- Lista prisotnosti
- Poročilo OŠ in VVE pri OŠ Cerklje ob Krki za leto 2016/2017
- Predlog letnega delovnega načrta OŠ in VVE pri OŠ Cerklje ob Krki za šolsko leto 2017/2018
- Predlog Vzgojnega načrta
- Predlog Pravil hišnega reda
- Povzetek predstavitve