



Številka: 900-1/2016-2
Datum: 29.2.2015

Z A P I S N I K

2. redne seje Sveta šole OŠ Cerklje ob Krki, ki je bila v ponedeljek, 29.2.2016 v zbornici OŠ Cerklje ob Krki

Začetek: 18.00

Prisotni: Nena Udovič, Matej Baznik, , Katja Mladkovič, Jernej Kostrevc, Janja Leskovar, Urška Jekler, Tanja Lekić, Martina Gramc, dr. Stanka Preskar, Sandra Glogovšek, Helena Žokalj

Opravičeno odsotni: Franc Butara, Katja Mavrin, Aleksander Gajski

Tanja Lekić ob uvodnem pozdravu nova člana sveta šole in ostale prisotne. Ugotovi sklepčnost na seji.

V nadaljevanju predstavi **dnevni red:**

1. Pregled in potrditev zapisnika 1. redne seje, 1., 2., 3. in 4. dopisne seje.
2. Letno poročilo za leto 2015.
3. Osnutek finančnega načrta za leto 2016.
4. Seznanitev s poročilom inventurne komisije.
5. Samoevalvacijsko poročilo v. d. ravnateljice.
6. Ocenjevanje delovne uspešnosti v. d. ravnateljice.
7. Razno.

Sklep št. 900-1/2016-2-1: Prisotni soglasno z dvigom rok potrdijo predlagan dnevni red.

K 1. točki: Zapisniki 1. redne seje, 1., 2., 3. in 4. dopisne seje so bili posredovani skupaj z vabilom po elektronski pošti.

Sklep št. 900-1/2016-2-2: Prisotni soglasno z dvigom rok potrdijo zapisnike 1. redne seje, 1.,3. in 4. dopisne seje.

Nena Udovič opozori, da je pri zapisniku 2. dopisne seje napačno navedeno, da se ni udeležila seje, ravno tako je napačno navedeno skupno število sodelujočih. Zapisnik bo popravljen in naknadno podan v potrjevanje članom Sveta zavoda.

K 2. točki: Tanja Lekić preda besedo ravnateljici dr. Stanki Preskar in računovodkinji Silvi Medvešek. Ravnateljica predstavi glavne sestavine letnega poročila OŠ Cerklje ob Krki, ki je vezano na obdobje od 1.1.2015 do 31.12.2015. Gradivo je bilo posredovano po elektronski pošti. Poročilo je sestavljeno iz vsebinskega dela in finančnega poročila v skladu z zakonodajo (v prilogi).

Ravnateljica omeni, da se s 1.3.2016 v vrtcu Pikapolonica pri OŠ Cerklje ob Krki odpira nov polovični oddelek predšolske vzgoje.

Silva Medvešek predstavi finančni del poročila. V letu 2015 je bilo 1.460,84 € presežka prihodkov, za katerega predlaga, da se nemni v nakup osnovnih sredstev.

Mateja Baznika zanima za kaj točno bi namenili ta presežek prihodkov. Janja Leskovar pove, da se je v lanskem letu zelo malo didaktičnega materiala nabavilo, predvsem zaradi selitve na nadomestno lokacijo.

Sklep št. 900-1/2016-2-3: Prisotni soglasno z dvigom rok potrdijo, da se presežek prihodkov v višini 1.460,84 € nameni kot vir za nakup osnovnih sredstev.

Sklep št. 900-1/2016-2-4: Prisotni soglasno z dvigom rok potrdijo Letno poročilo za leto 2015.

K 3. točki: Ravnateljica predstavi osnutek finančnega načrta za leto 2016. Osnutek je zato, ker še nismo dobili končnih navodil za izdelavo načrta s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter Občine Brežice. Osnutek finančnega načrta je izdelan na podlagi sistemizacije. Prisotne vpraša ali se strinjajo s tem, da se finančni načrt za leto 2016 sprejme preko dopisne seje, v primeru, če ne bi prišlo do bistvenih sprememb. V nasprotnem primeru bi bila redna seja z natančnejšimi pojasnili.

Silva Medvešek pove, da je v 1. delu vsebinska predstavitev šole, poslovanja, sledi kronološki potek izdelave finančnega načrta.

Ostane prihodkov se ne predvideva, predvidevajo se osnovna sredstva za nemoten potek vzgojno izobraževalnega dela, vzdrževalna dela bodo zaradi gradbenih del osnovna.

Sklep št. 900-1/2016-2-5: Prisotni soglasno z dvigom rok potrdijo osnutek finančnega poročila za leto 2016, končen finančni načrt bo dan v potrditev preko dopisne seje, v primeru večjih sprememb bo sklicana redna seja z dodatnimi pojasnili.

K 4. točki: Ravnateljica predstavi poročilo inventurne komisije (v prilogi). Zaradi spremenjene lokacije delovanja je poročilo obsežnejše. Nekaj osnovnih sredstev je moralo iti v prodajo. Občina Brežice, ki je financer investicije novogradnje šole, je podala navodila o tem. Osnovna sredstva so bila najprej ponujena delavcem šole, v drugem krogu pa je bilo nekaj stvari prodano tudi zunanjemu ponudniku. Z odločitvijo o novogradnji je bilo definirano, kar ne pride več v poštev v novi šoli. Osnovna sredstva, ki so še uporabna so bila predstavljena v začasno lokacijo šole in v skladišče Vojašnice Jerneja Molana Cerklje ob Krki. Ravnateljica pove še, da je stara šola v Bušechi vasi, na podlagi dogovora z Občino Brežice, prešla v upravljanje občini.

Sklep št. 900-1/2016-2-6: Prisotni soglasno z dvigom rok potrdijo poročilo inventurne komisije za leto 2015.

Silva Medvešek zapusti sejo ob 18.30 uri.

K 5. točki: Sandra Glogovšek, ki je bila v času od 10.3.2015 do 31.8.2015 vršilka dolžnosti, predstavi samoevalvacijsko poročilo v katerem je izpostavila ključne dejavnike, ki bi jih bilo potrebno izboljšati za boljšo kakovost izobraževanja (v prilogi).

V pripravi je nov anketni vprašalni o zadovoljstvu s storitvami, ki jih izvaja šola. Meni, da je pomembno starše vključiti v delovanje šole.

Tanja Lekić in ravnateljica se zahvalita Sandri Glogovšek za dobro opravljeno delo v času mandata vršilke dolžnosti ravnatelja OŠ Cerklje ob Krki. V tem času je postavila dobre temelje za uspešno

nadaljevanje dela šole. Ravnateljica je imenovala Sandro Glogovšek za svojo namestnico v času odsotnosti. Ravnateljica pove še, da je šola izoblikovala tim za razvojno načrtovanje in tim za kakovost, in sicer z namenom izboljšanja poslovanja šole. Samoevalvacija bo v prihodnje vezana na daljše obdobje, verjetno na 3 leta. S strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport bodo pripravljene enotni kazalniki, šole pa bodo lahko tudi svoje.

K 6. točki: Tanja Lekić prosi Sandro Glogovšek in ravnateljico, da za krajši čas zapustita sejo, da člani Sveta šole izvedejo ocenjevanje vršilke dolžnosti ravnatelja OŠ Cerklje ob Krki za čas od 10.3.2015 do 31.8.2015.

Tanja Lekić predlaga najvišjo oceno, saj je v težkem obdobju (selitev, neizkušenosť na položaju ravnateljice,...) naredila ogromno.

Sklep št. 900-1/2016-2-7: Prisotni soglasno z dvigom rok sprejmejo 100% oceno delovne uspešnosti vršilke dolžnosti ravnatelja OŠ Cerklje ob Krki, Sandre Glogovšek, v času od 10.3.2015 do 31.8.2015.

K 7. točki: Ravnateljica pove, da se je pokazala potreba po prisotnosti čistilk tudi v dopoldanskem času. Ravnateljica je poskusila s tem in izkazalo se je za učinkovito. Tudi na drugih šolah imajo takšno prakso. Ker je v letnem delovnem načrtu točno naveden delovni čas čistilk, ravnateljica, ki je odgovorna za kvalitetno kakovostno izpeljavo dela, predlaga, da se sprejme sklep, da je ena čistilka v šoli prisotna v času od 9. do 17. ure. Dvema čistilkama takšen delovnik zelo ustreza.

Sklep št. 900-1/2016-2-8: Prisotni soglasno z dvigom rok potrdijo spremenjen delovni čas čistilk oziroma drugih administrativno tehničnih delavcev, ki bi bil prilagodljiv glede na potrebe, ki se v določenem trenutku pojavijo.

Ravnateljica in Sandra Glogovšek zapustita sejo ob 19.05 uri.

Tanja Lekić članom predstavi predlog, da bi spremenili status pogodbe o zaposlitvi ravnateljici, in sicer iz določen čas v nedoločen čas. Mandat za ravnateljico tu ni predmet razprave. Svoj predlog argumentira z njenimi delovnimi sposobnostmi in ugledom. Janja Leskovar se pridruži mnenju. Pove še, da se je o tem pozanimala v pravni službi, kjer so ji zagotovili, da ima Svet šole to pristojnost. Sledi razprava. Matej Baznik se vzdrži mnenja, saj je še ne pozna tako dobro. Katja Mladkovič pove, da je opazila pozitivne spremembe v času njenega ravnateljstva. Jerneja Kostrevca zanima, kako se lahko zaposleni kar odločijo, da želijo ravnateljico za nedoločen čas. Pojasnjeno mu je, da ima Svet šole pristojnost, da spremeni delovno razmerje iz določenega v nedoločen čas in o tem glasujejo člani Sveta šole. Jernej Kostrevc predlaga sestanek vseh članov Sveta šole za odločanje o spremembi pogodbe iz določen v nedoločen čas. Matej Baznik in Jernej Kostrevc imata pomisleke o tem, ali so člani Sveta šole kompetentni za odločanje o tem.

Tanja Lekić prisotne pozove k h glasovanju o spremembi pogodbe o zaposlitvi za ravnateljico iz določen v nedoločen čas. 6 članov Sveta šole se strinjajo s predlogom, 2 se vzdržita glasovanja.

Sklep št. 900-1/2016-2-9: Prisotni z večino glasov za (6 glasov za, 2 vzdržana), potrdijo predlog, da se ravnateljici dr. Stanki Preskar spremeni status pogodbe o zaposlitvi iz določen v nedoločen čas.

Jerneja Kostrevca zanima možnost najema telovadnice tudi čez vikend. Tanja Lekić in Urška Jekler predlagata posredovanje vprašanja s strani Sveta staršev glede te tematike.

Urška Jekler ob 19.25 uri zapusti sejo.

Nena Udovič pove, da je opazila, da spletna stran šole ni ažurirana (stara imena in število zaposlenih,...). Zanima jo tudi objava o pridobljenih denarnih sredstvih od prireditelj (Poj z menoj, bazar,...) na spletni strani šole. Janja Leskovar pove, da so bili prihodki namenjeni v šolski sklad. Ob tem naprosi člane za

predloge morebitnih donatorjem za pridobitev denarnih sredstev v šolski sklad. Pove tudi, da je bilo v letošnjem šolskem letu že veliko prispevkov iz šolskega sklada za prevoze učencev, šolo v naravi,...

Mateja Baznika zanima ali se ocena učenca pridobljena na nacionalnem preverjanju znanja upošteva enako kot redne ocene. Tanja Lekić pove, da to po zakonodaji ni možno.

Zanima ga tudi, zakaj učitelji otroke pošljejo domov z domačo nalogo, saj ni prepričan da znajo vsi starši pravilno pomagati otroku pri domači nalogi. Predlaga, da otroci domače naloge naredijo v šoli skupaj z učitelji. Ocena domače naloge otroka, ki nalogo naredi doma ni realna ocena otroka ampak ocena starša.

Zaključeno: 19.55

Zapisala:
Helena Žokalj
Poslovna sekretarka



Tanja Lekić
Predsednica Sveta šole



Priloge:

- Vabilo
- Lista prisotnosti
- Letno poročilo za leto 2015
- Osnutek finančnega načrta za leto 2016
- Poročilo inventurne komisije
- Samoevalvacijsko poročilo v. d. ravnateljice
- Ocena delovne uspešnosti v. d. ravnateljice